INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1 1684-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JESUS STIVEN BRICEÑO VELASCO
Cedula	1.151.946.253
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/Jul/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.184.000
No. Planilla	1072593878
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823128224
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	16/06/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2025

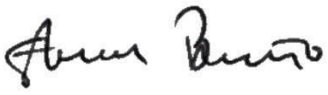
OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO A LA INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.	1.Apoyé la ejecución de las jornadas y eventos realizados por medio de sesiones de entrenamiento en la disciplina del fútbol sala en la población del corregimiento de la Leonera.
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de	2. Apoyé el registro y el cargue de los beneficiarios por medio de la plataforma SIDER.

bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	3. Asistí a la capacitación de componente nutricional en la Liga de tenis. 4. Brindé apoyo en las actividades de carácter operativo de la Secretaría del Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual, con el desarrollo de las sesiones de entrenamiento desde la disciplina deportiva del fútbol sala con la población del corregimiento de la Leonera 5. Elaboré y presenté un cronograma para el periodo presente bajo el marco del SGC.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: JESUS STIVEN BRICEÑO VELASCO
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/06/2025